

Factura Pequeño Contribuyente

GODOLFREDO RENÉ, MAGALLÓN REQUENA

Nit Emisor: 37427768

SERVICIOS TECNICOS GODOLFREDO RENE MAGALLON REQUENA

BARRIO ZAPEJA La Libertad, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

110906FE-943B-4F5A-B04D-D17B7D1066C0

Serie: 110906FE Número de DTE: 2486914906

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:43:58

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:43:58

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-1-3-128, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2024.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 110906FE, número de DTE 2486914906 de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Godolfredo René Magallón Requena, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-1-3-128 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2024, Conste. Flores, Petén. 31 de agosto del 2024.



(f)

Godolfredo René Magallón Requena

DPI: 1891 46273 1705

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón

Director de Desarrollo Agropecuario


Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén

-MAGA-

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los servicios contratados

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722522313229	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:25 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:43:58	
Emisor:	37427768	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS GODOLFREDO RENE MAGALLON REQUENA	
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN	
Monto Total:	GTQ GTQ 4000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	110906FE-943B-4F5A-B04D-D17B7D1066C0	
Serie:	110906FE	
Número del DTE:	2486914906	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:43:5906:00110906FE943B4F5AB04DD17B7D1066C0	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:25:03	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:25:14



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	37427768
NOMBRE	GODOLFREDO RENÉ, MAGALLÓN REQUENA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-208-1-3-128
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Godolfredo René Magallón Requena
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar:		Q 4,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

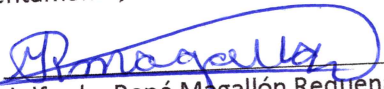
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en brindar apoyo con los documentos de ingreso y egreso del personal interno y externo a las instalaciones del Viceministerio	Se colaboró técnicamente con la elaboración de registro para anotación del ingreso y egreso del personal técnico que labora y usuarios que visitan las instalaciones del Viceministerio.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en brindar apoyo con los documentos de ingreso y egresos de vehículos oficiales a las instalaciones del Viceministerio.	Se colaboró técnicamente con la elaboración de registro para anotar el ingreso y egreso de vehículos oficiales y de usuarios que visitan las instalaciones del Viceministerio.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en la vigilancia de las instalaciones del Viceministerio.	Se colaboró técnicamente con el reporte de las novedades que surgieron dentro de las instalaciones del Viceministerio.	100%	Finalizado

4) Servicios técnicos en proveer documentos de los acontecimientos de las instalaciones del viceministerio.	Se colaboró técnicamente con la guarda y custodia de los documentos más relevantes de las diferentes Direcciones de las instalaciones del Viceministerio.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Se colaboró técnicamente con la alimentación del hato ganadero, limpieza de cunetas, fumigación, eliminación de maleza, mantenimiento del biodigestor, reparación de cercos, talanqueras, chapeo, pintado y encalado de árboles, limpieza en las diferentes áreas del Centro de Mejoramiento Genético y ganadero.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Godolfredo René Magallón Requena

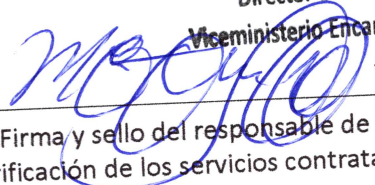
DPI: 1891 46273 1705

Celular: 4017-7987

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petróleo
-MAGA-

(f)


Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-208-1-3-128
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Godolfredo René Magallón Requena
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar:		Q. 31,741.94
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en brindar apoyo con los documentos de ingreso y egreso del personal interno y externo a las instalaciones del Viceministerio	Se colaboró técnicamente con la elaboración de registro para anotación del ingreso y egreso del personal técnico que labora y usuarios que visitan las instalaciones del Viceministerio, durante el periodo de contratación del mes de enero a agosto del año 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en brindar apoyo con los documentos de ingreso y egresos de vehículos oficiales a las instalaciones del Viceministerio.	Se colaboró técnicamente con la elaboración de registro para anotar el ingreso y egreso de vehículos oficiales y de usuarios que visitan las instalaciones del Viceministerio, durante el periodo de contratación del mes de enero a agosto del año 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en la vigilancia de las instalaciones del Viceministerio.	Se colaboró técnicamente con el reporte de las novedades que surgieron dentro de las instalaciones del Viceministerio, durante el periodo de contratación del mes de enero a agosto del año 2024.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en proveer documentos de los acontecimientos de las instalaciones del viceministerio.	Se colaboró técnicamente con la guarda y custodia de los documentos más relevantes de las diferentes Direcciones de las instalaciones del Viceministerio, durante el periodo de contratación del mes de enero a agosto del año 2024.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Se colaboró técnicamente con la alimentación del hato ganadero, limpieza de cunetas, fumigación, eliminación de maleza, mantenimiento del biodigestor, reparación de cercos, talanqueras, chapeo, pintado y encalado de árboles, limpieza en las diferentes áreas del Centro de Mejoramiento Genético para una mejor visibilidad y resguardo del hato ganadero, durante el periodo de contratación del mes de enero a agosto del año 2024.	100%	Finalizado
--	--	------	------------


Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró asistir a usuarios con información sobre los servicios que brinda el Centro Genético, control de ingreso y egreso de vehículos particulares y oficiales por diferentes actividades realizadas, se apoyó con informes de novedades semanales de todo lo que se realiza en las instalaciones, se apoyó con la alimentación del hato ganadero, se apoyó con el vacunado, vitaminado y desparasitado del ovinos, equino y bovinos del Centro Genético, se apoyó con la limpieza y mantenimiento de las Instalaciones pecuarias, se apoyó con la reparación de cercas, apoyo en la eliminación y fumigación de malezas.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

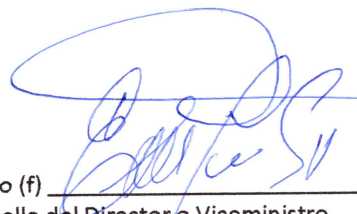

Godolfredo René Magallón Requena

DPI: 1891 46273 1705

Celular: 4017-7987

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén

-MAGA-

(f)


Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón

Director de Desarrollo Agropecuario

Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén

-MAGA-